

DE LAWEI

A L T I J D A P P L A U S !

Gastvrij huis voor artiesten, kunstenaars, publiek en huurders • 270 voorstellingen per jaar • twee grote theaterzalen (905 en 474 stoelen) • een vlakkevloerzaal (225 stoelen) • theaterdiners, congressen en evenementen • film (116 stoelen) • theatercafé Hopper • cultuureducatie • De Lawei Producties • Theater- en muziekfestival Simmerdeis • beeldende kunst in De Galerij • 80 vaste medewerkers • 160.000 bezoekers per jaar

Schouwburg De Lawei is op zoek naar een
medewerker evenementen voor de periode 1 februari – 1 augustus 2023.

24 - 32 uur per week (0,67/ 0,89 fte)

Wat houdt de functie in?

In verband met zwangerschapsverlof zoeken wij een medewerker evenementen met ervaring. Je bent medeverantwoordelijk voor de commerciële en culturele verhuur van onze zaalruimtes. De werkzaamheden die daar o.a. bij horen zijn het voeren van gesprekken met de potentiële opdrachtgever en onderhoudt het contact, je stelt offertes op, maakt draaiboeken en draagt zorg voor administratieve handelingen. Kennis van en met computersystemen of je deze snel eigen kunnen maken is een pré. *Deze functie mag ook op ZZP basis.*

Wat wordt er van je verwacht?

Wij zoeken een persoon met ten minste drie jaar werkervaring in een soortgelijke functie. Goede communicatieve vaardigheden zijn een echte must. Je kunt goed organiseren en plannen, bent proactief en probleemoplossend en je werkt hierbij gestructureerd en nauwkeurig. Je hebt inzicht in logistiek en processen. Je werkt graag samen, zowel met klanten als collega's, en bent besluitvaardig én flexibel. Werkzaamheden zijn grotendeels tijdens kantoortijden, incidenteel in de avond of het weekend. Affiniteit met kunst & cultuur is een pré.

Wat bieden wij?

Een mooie en inspirerende werkplek in een levendige organisatie. De werkomgeving biedt variatie en uitdaging en geeft ruimte voor initiatief. Het betreft een zelfstandige functie voor bepaalde tijd. Conform de CAO Nederlandse Podia valt deze functie in schaal 5.

De Lawei is er voor iedereen. Wij vinden diversiteit en inclusie op de werkvloer belangrijk. Wij nodigen sollicitanten van harte uit te reageren.

Vacature en informatie

Voor meer informatie kun je contact opnemen met Esther Faas telefonisch via 0512-335033.

Je sollicitatie en cv ontvangen wij graag uiterlijk 18 januari 2023 via personeelszaken@lawei.nl.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld