

24 seizoen 25



DE LAWEI
SCHOUWBURG DRACHTEN

jaarverslag

Inhoudsopgave jaarverslag 2024/2025

	Pagina
1. Bestuursverslag	3
2. Verslag Raad van Toezicht	10
2. Balans per 30 juni 2025	14
3. Staat van baten en lasten 2024/2025	15
4. Toelichting op de balans en de staat van baten en lasten	
a. Algemeen	18
b. Toelichting op de balans per 30 juni 2025	20
c. Toelichting op de staat van baten en lasten 2024/2025	29
5. Overige gegevens	
Controleverklaring	
Bijlage 1: Verantwoording Simmerdeis 2025	

Bestuursverslag 2024/2025

Inleiding

Het seizoen 2024/2025 was een jaar van uitersten. Enerzijds vierden we prachtige successen, anderzijds stonden we voor stevige uitdagingen. We boekten inhoudelijke en organisatorische vooruitgang, met recordkaartverkoop, positieve persaandacht, het winnen van evenementenprijzen en het behalen van een duurzaamheidscertificaat. Tegelijkertijd baarden de financiële ontwikkelingen zorgen. De dreigende btw-verhoging werd voorlopig afgewend, maar kostenstijgingen als gevolg van internationale spanningen en cao-ontwikkelingen drukten zwaar op onze begroting. Op uitnodiging van de gemeente dienden we een compensatieverzoek in, dat helaas vlak voor de zomer door de gemeenteraad werd afgewezen. Dit besluit bracht onze solvabiliteit op een zorgwekkend niveau en heeft directe gevolgen voor het nieuwe seizoen.

Een lang en intensief seizoen

Het seizoen kende voor ons een ongebruikelijke lengte. Naast het traditionele slot met theater- en muziekfestival *Simmerdeis*, produceerden we ook de muzikale locatietheatervoorstelling *'De revolutie van de Rinsema's'*, in samenwerking met Orkater, opgevoerd in Nij Beets. Deze extra productie verlengde het seizoen en vroeg veel van onze organisatie, maar leverde ook nieuwe verbindingen en inzichten op.

En het was een seizoen dat door een veranderende wereld ook nieuwe vragen en urgenties met zich meebracht.

Veranderende context

Het culturele veld bevindt zich in een dynamische en soms turbulente context, zowel wereldwijd als lokaal. Internationale crises en binnenlandse politieke ontwikkelingen zorgen voor maatschappelijke spanningen die ook voelbaar zijn binnen de culturele sector. Makers ervaren druk en onzekerheid, terwijl podia zoals De Lawei worden uitgedaagd om hun rol opnieuw te definiëren: als veilige plek voor dialoog, als platform voor reflectie en als brug tussen gemeenschappen.

Ook op gemeentelijk niveau verandert het speelveld. In aanloop naar landelijke en lokale verkiezingen lijkt de inhoud van besluiten soms meer naar de achtergrond te verdwijnen. Tegelijkertijd groeit het besef dat cultuur een essentiële rol speelt in het versterken van sociale cohesie, het stimuleren van verbeeldingskracht en het bieden van perspectief in tijden van verandering.

Vanuit onze vernieuwde missie en visie hebben wij deze ontwikkelingen niet alleen geanalyseerd, maar ook filosofisch benaderd. Wat betekent het om een podium te zijn in een wereld die onder druk staat? Hoe kunnen wij ruimte bieden aan makers én publiek om te reflecteren, te verbinden en te groeien? Deze vragen vormen de basis voor ons komende beleidsplan, waarin we inzetten op maatschappelijke relevantie, duurzame samenwerking en artistieke vrijheid.

Missie en visie

In de 65 jaar van zijn bestaan is De Lawei uitgegroeid van schouwburg tot een breed huis voor cultuur. Wij programmeren podiumkunsten, film en beeldende kunst, verzorgen cultuureducatie op scholen en faciliteren ZZP- docenten 'in huis'. We geven ruimte aan en begeleiden talent in onze producties, verzorgen theater- en muziekfestival *Simmerdeis* en gaan slim om met onze ruimtes door commerciële en sociaal-maatschappelijke evenementen te organiseren en ruimtes te verhuren aan derden. Daarbij bieden we alle benodigde technische en facilitaire begeleiding. Met ons theatercafé- en restaurant Hopper hebben wij alles in huis om ieder bezoek of evenement volledig te faciliteren.

Met dit geheel geven wij invulling aan onze missie en visie:

Missie

De Lawei is een gastvrij huis waar podiumkunsten, cultuureducatie, film en beeldende kunst wordt aangeboden aan een divers publiek. Een huis waar makers en liefhebbers van deze kunsten elkaar treffen in de meest optimale omstandigheden. Een huis waar zowel passief als actief van al dat moois wordt genoten. De Lawei staat midden in de samenleving, gaat verbindingen aan vanuit een integrale benadering van programma, educatie en productie (PEP) en heeft een gemeentelijke, regionale en landelijke functie.

Visie

Dat doen wij vanuit de overtuiging dat een gezonde en veerkrachtige samenleving een goede voedingsbodem is voor culturele, sociale en economische groei. Daar varen wij allemaal wel bij en hebben wij allemaal invloed op. Wij dragen bij aan die sterke samenleving door in ons eigen huis én daarbuiten mensen te verbinden, te boeien en te inspireren met culturele activiteiten die hen een spiegel voorhouden en een kijkje geven in het leven en de verhalen van anderen. Dat doen wij zowel zelf als samen met doelgroepen, maatschappelijke partners, onderwijs, ondernemers en overheid. Cultuur draagt op haar beurt bij aan een goed functionerende samenleving. En daarmee is de cirkel rond. De Lawei: daar waar je gezien, geraakt en geïnspireerd wordt.

Inzet en resultaten 2024/2025

Programmering, educatie en projecten

Op veel fronten zagen we groei. De kaartverkoop brak opnieuw een record (met ruim 81.000 bezoekers voor onze eigen programmering, ruim 16.000 bezoekers voor gastprogrammering en tegen de 9.000 verkochte filmkaartjes). Ook de belangstelling voor onze beeldende kunstexposities nam toe tot circa 1800 bezoekers.

Theater- en muziekfestival *Simmerdeis* is na opheffing van de aparte stichting weer integraal onderdeel van De Lawei geworden. De nieuwe opzet met een andere inrichting van het terrein en nieuwe samenwerkingen met MOS en Iduna gaf het festival een frisse impuls. Het bezoekersaantal bleef met circa 30.000 stabiel. Onze subsidieaanvraag bij de provincie werd gehonoreerd, waarmee we voor de komende jaren kunnen rekenen op een structurele bijdrage.

In coproductie met Orkater hebben we gekoppeld aan het Arcadiajaar muziektheatervoorstelling *'Revolutie van de Rinsema's'* geproduceerd. Het was met circa 14.000 bezoekers en lovende pers (nationaal en regionaal) een succes. Keuze voor een locatie nabij Drachten (op het terrein van de zandafgraving van Van der Wiel) in Nij Beets gaf alle ruimte aan het verdiepen van onze bestaande samenwerkingen op het gebied van cultuur, overheid, onderwijs en ondernemers en het leggen van nieuwe verbindingen. Naast deze coproductie hebben we, vanuit ons eigen productiehuis, verhalen uit de regio verteld met en door jonge talenten. Met producties als onze eindejaarsvoorstelling *De herdertjes lagen bij Drachten*, *Theater na de Dam* en *Het Gesprek* hebben we zowel jonge makers als jonge bezoekers verder aan ons weten te binden.

Onze educatieprogramma's bereikten circa 10.000 leerlingen in het PO, VO en MBO. In samenwerking met Firda ontwikkelden we een reflectietool voor duurzame invulling van het vak burgerschap. Educatie in de vrije tijd groeide tot ruim 35 aanbieders met een breed scala aan activiteiten. We werkten aan plannen voor de ontwikkeling van de "Reidingwegkant" van De Lawei tot een experimentele maakplaats, waar educatie, productiehuis en kleine zaal samenkomen. In het nieuwe beleidsplan 2026-2030 zal de ontwikkeling van de maakplaats worden uitgewerkt.

Breed toegankelijk zijn is een kernwaarde van ons. Iedereen moet de kans krijgen van cultuur te genieten en er aan deel te nemen. Daarom hebben wij onder andere de seizoensstart gevierd met een gratis toegankelijke voorstelling en specifieke doelgroepen de kans gegeven om onze familievoorstelling bij te wonen. Als intermediair voor het Jeugdfonds Sport & Cultuur dragen we bij aan het bereikbaar houden van cultuureducatie. Ook zetten we ons bijvoorbeeld in voor prikkelarme bezoeken en het gebruik van *Smartglasses*.

Horeca, publiek en evenementen

Onze inzet op de zakelijke markt heeft dit seizoen tastbare resultaten opgeleverd. Begin 2025 mochten wij twee prestigieuze prijzen in ontvangst nemen: die van Beste Evenementenlocatie Noord-Nederland en de tweede plaats op landelijk niveau. Deze erkenning onderstreept de kwaliteit van onze faciliteiten en dienstverlening en biedt kansen om onze positie in de zakelijke markt verder te versterken.

Ook aan de zijde van onze particuliere 'fans' zagen we groei. De Vrienden van De Lawei zijn in één jaar tijd uitgegroeid tot een betrokken groep van ruim 750 leden. Deze groei is niet alleen een blijk van waardering, maar ook een versterking van onze community. Daarnaast namen we deel aan een pilot van de VriendenLoterij, waarbij deelnemers kaartjes konden kopen met 50% korting. In de korte periode van maart tot mei leidde dit tot 400 verkochte kaarten en een sterke impuls in de voorverkoop van het nieuwe seizoen: bijna 8.000 kaarten, waarvan circa 25% aan nieuwe bezoekers. De eerste resultaten zijn veelbelovend en bieden perspectief voor verdere publieksverbreding.

Onze vergaderarrangementen en horeca-aanbod zijn verder geprofessionaliseerd, waarmee we inspelen op de groeiende vraag naar multifunctionele culturele locaties. Van een groot congres met diverse workshops verspreid door ons gehele theater tot een kleine vergadering in één van de vergaderruimtes; elke activiteit krijgt de aandacht en creativiteit die het verdient.

Netwerk en partnerschappen

Na een intensieve relatiebouw in het vorige seizoen lag de focus dit jaar op consolidatie en verdieping. We namen actief deel aan gemeentelijke en regionale samenwerkingen en breidden onze netwerken uit. Een werkbezoek van de Raad voor Cultuur – het wettelijke adviesorgaan van regering en parlement – aan De Lawei onderstreepte onze positie binnen het landelijke culturele veld. Een ander waardevol moment was het werkbezoek van de gedeputeerde cultuur aan De Lawei, waarmee onze rol als regionale speler verder werd bevestigd. Met een voltallig en sterk managementteam (MT) konden we onze netwerken beter afdekken en benutten. We organiseerden vier relatiebijeenkomsten, elk met een specifieke doelgroep: directeuren en bestuurders, sociale partners, leveranciers en stakeholders bij de opening van Simmerdeis. Deze bijeenkomsten dienden niet alleen om onze relaties te bedanken, maar ook om hen met elkaar te verbinden.

Op gemeentelijk politiek, bestuurlijk en ambtelijk niveau weten we elkaar goed te vinden. We namen deel aan stuurgroepen rondom centrumontwikkeling, regiomarketing, Sociale Koers en de Drachtster ondernemersverenigingen. Daarnaast werkten we op initiatief van De Lawei, Museum Drachten en MOS samen met het sportbedrijf, scholen en gemeente aan een programma voor preventie in de jeugdzorg.

De samenwerking met culturele partners werd verder versterkt. Initiatieven zoals de Verhalenavond, Licht op Drachten en de start van het nieuwe culturele seizoen zijn in onderlinge afstemming uitgevoerd.

Bedrijfsvoering en interne ontwikkelingen

In 2023 voerden we voor het eerst een medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) uit. De uitkomsten vormden de basis voor diverse verbeteringen die dit seizoen verder zijn uitgerold, waaronder: leiderschapsontwikkeling, ontwikkelingen meer *bottom up* te laten plaatsvinden, interne processen en overlegstructuren te verbeteren, vier vaste momenten per jaar te organiseren waarop alle medewerkers samenkomen, verspreiden van een interne nieuwsbrief 'Backstage', medewerkers meer mogelijkheden te geven voorstellingen en filmvertoningen bij te wonen en het inrichten en openstellen van het online leerplatform *Studytube*.

In het voorjaar van 2025 herhaalden we het MTO. De resultaten lieten zien dat er veel verbeterd is, met positieve scores op bijvoorbeeld het vertrouwen in MT/directie, betere benutting van competenties, omgebogen trend in tevredenheid over dienstjaren, hoge waardering van leidinggevendenden, goede psychologische veiligheid, hoge Net Promotor Score, positieve onboardings-ervaringen en goede samenwerking binnen afdelingen. Aandachtspunten zijn onder meer samenwerking tussen afdelingen, werkdruk, coaching en persoonlijke ontwikkeling. De vervolgstappen zijn helder: bespreking van het MTO in teams en MT leidt tot acties, in de volgende

Lentebijeenkomst (2026) wordt de tussenstand van uitvoering daarvan met alle medewerkers besproken om in 2027 opnieuw tevredenheid en werkgeluk te meten.

Leiderschapsontwikkeling heeft ook dit seizoen vorm en inhoud gekregen in de Dialoogtafel, gericht op peer-to-peer leren, inspiratie en reflectie. Alle leidinggevendenden nemen hieraan deel. Het MT is op het gewenste niveau gebracht in aantal, kwaliteit en aanvullende competenties. Dit seizoen hebben we in 3 'heidagen' een aantal strategische onderwerpen uitgediept waaronder missie en visie, meerjarenperspectief en bezuinigingen. Overlegstructuren zijn beter op elkaar afgestemd: strategisch MToverleg, tactisch overleg met leidinggevendenden en operationeel met uitvoerenden. Stafhoofden nemen waar nodig deel aan het MToverleg.

Wij bouwen van onderop met heldere koers vanuit MT en directie. Dit samenspel werpt zijn vruchten af: het vergroot het werkplezier en zorgt voor een betere stroomlijning van processen. Vanuit deze basis geven we ook vorm aan het meerjarenbeleidsplan 2026–2030. Dit seizoen hebben alle teams sterkte-zwakteanalyses uitgevoerd. In combinatie met een overzicht van het culturele veld, commerciële kansen en een interne analyse door MT en staf, heeft dit geleid tot strategische doelen die inmiddels zijn goedgekeurd door de raad van toezicht.

Onze maatschappelijke bijdrage is ook zichtbaar in de omgang met medewerkers. We creëren ruimte om te leren, zowel voor medewerkers als voor stagiaires en deelnemers aan werkervaringsplaatsen. In dit kader hebben we dit seizoen een vrijwilligersbeleid opgesteld en zijn we gestart met de werving. We bieden een prettige en ondersteunende werkomgeving voor vrijwilligers en versterken onze publieksgerichtheid.

Inspanningen op het gebied van duurzaamheid werden opnieuw beloond met de Green Key Gold-certificering.

We hebben stappen gezet in digitalisering: na een moeizame implementatie van het planningssoftwaresysteem Itheatre, maakten we dit seizoen de overstap naar Yesplan. De implementatie loopt nog, maar de eerste ervaringen zijn positief. Ontwikkelingen rond kunstmatige intelligentie (AI) gaan razendsnel en brengen zowel kansen als risico's met zich mee. Om ervoor te zorgen dat medewerkers AI op een verantwoorde en veilige manier inzetten, is er binnen De Lawei actief ingezet op kennisdeling en het maken van duidelijke afspraken over het gebruik van AI-programma's. In het voorjaar hebben we een informerende workshop georganiseerd waarin we ook hebben afgesproken dat bij het gebruik van Lawei-data uitsluitend gewerkt wordt met het gesloten Copilot-systeem. Zo voorkomen we dat vertrouwelijke informatie ongecontroleerd verspreid raakt of buiten de organisatie terechtkomt. De verdere ontwikkeling van AI-toepassingen en het waarborgen van veilige methoden blijven een belangrijk aandachtspunt in onze organisatie.

Governance

Stichting De Lawei heeft een bestuurder en een raad van toezicht (RvT). De directeur-bestuurder is belast met het bestuur van de stichting en is aan de RvT verantwoording verschuldigd over het gevoerde beleid en beheer. Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van beide organen zijn vastgelegd in statuten en reglementen.

Wij passen de Governance Code Cultuur toe. Naast de Governance Code Cultuur onderschrijven wij de Fair Practice Code en de Code Diversiteit & Inclusie en hebben we ons aangesloten bij de Charter Diversiteit in bedrijf, waarmee we laten zien echt werk te maken van diversiteit en inclusie op de werkvloer. Jaarlijks bespreken bestuur en RvT de wijze waarop de organisatie de principes en aanbevelingen van de codes heeft toegepast;

De bezoldiging van de bestuurder is conform het gestelde in de Richtlijn Bezoldiging van directeuren van private theaters en concertgebouwen, opgesteld door de Werkgeversvereniging Nederlandse Podia (WNP). Daarbij is de maximale bezoldiging niet meer dan het plafond van de Wet Normering Topinkomens. Voor de leden van de RvT is vacatiegeld beschikbaar. Om goed verbinding te houden met het inhoudelijke aanbod worden de toezichthouders in de gelegenheid gesteld in het seizoen maximaal 8 voorstellingen te bezoeken.

Risico's en risicomanagement

Wij besteden op alle niveaus aandacht aan risicobeheersing en nemen mitigerende maatregelen op basis van risico-inventarisaties. Naast het in kaart brengen en managen van de risico's, beschikken wij over een uitgebreid verzekeringspakket, een Arbo-plan, een Meerjarenonderhoudsplan op basis van een externe analyse voor gebouwonderhoud, een Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) voor alle werknemers en een beveiligde ICT-omgeving. Om te voorkomen dat medewerkers vanuit een niet-beveiligde omgeving werken, is het aantal laptops voor thuisgebruik uitgebreid.

Tot de belangrijkste huidige risico's rekenen wij de afhankelijkheid van gemeentelijke subsidie en de daarmee samenhangende achterblijvende indexering met gevolgen voor de solvabiliteits- en (potentieel) de liquiditeitsontwikkeling van De Lawei.

Het is niet mogelijk om een culturele organisatie van onze omvang, met een hoogwaardige inhoudelijke en avontuurlijke programmering en brede cultuureducatie in stand te houden zonder overheidssubsidie. Hoewel De Lawei zorgt voor risicospreiding door meerdere inkomstenstromen na te streven (naast overheidssubsidie eigen inkomsten uit kaartverkoop, Vrienden van De Lawei, horeca en zakelijke verhuur), blijft de gemeentelijke subsidie een onmisbare bijdrage leveren aan de exploitatie. De subsidie van de gemeente wordt door de gemeente als structureel gezien en is als zodanig ook opgenomen in de gemeentelijke begroting, maar moet ieder seizoen weer worden aangevraagd en toegekend. Een wijziging in het beleid van de gemeente ten aanzien van de culturele subsidie kan flinke consequenties hebben en vormt daarmee het belangrijkste risico voor De Lawei. Wij beperken dit risico door in te blijven zetten op het vergroten van de eigen inkomsten, verbreden en versterken van onze partnerschappen en te blijven investeren in een goede relatie met de gemeente op politiek, bestuurlijk en ambtelijk niveau.

Ondanks onze inzet op duurzame bedrijfsvoering, duurzame relaties en een positief meerjarenperspectief, zijn wij dit seizoen geconfronteerd met een externe risicofactor: politieke besluitvorming buiten onze invloedssfeer. De gemeenteraad heeft, tegen de verwachting in, vlak voor de zomer besloten om de door het College van B&W voorgestelde compensatie voor de uitzonderlijke kostenstijging in 2024 niet toe te kennen. Dit besluit heeft directe gevolgen voor onze financiële gezondheid: onze solvabiliteit daalt tot onder de 9%, wat een zorgwekkend niveau is. Een dergelijke financiële basis brengt risico's met zich mee voor de continuïteit van de organisatie, waaronder het verkrijgen van een goedkeurende accountantsverklaring, het aantrekken van externe financiering en het doen van noodzakelijke investeringen. Om deze risico's te beperken, starten we in het nieuwe seizoen een bezuinigingsoperatie gericht op het herstellen van onze financiële stabiliteit en het waarborgen van onze maatschappelijke en culturele rol.

Financiële ontwikkeling, verantwoording en begroting

Het financiële resultaat van dit seizoen is sterk beïnvloed door externe economische en politieke factoren. Na meerdere jaren zonder indexering van de gemeentelijke subsidie, besloot de gemeente voor 2024 tot een hernieuwde indexering. Helaas bleef het toegekende accres aanzienlijk achter bij de werkelijke kostenstijgingen, die opliepen tot ruim 10% boven het geboden percentage. De stijgende energiekosten en algemene inflatie, mede als gevolg van de oorlog in Oekraïne, evenals de fors toegenomen salariskosten door CAO-ontwikkelingen, drukten zwaar op onze begroting. Op uitnodiging van de gemeente dienden wij een compensatieverzoek in, dat werd geaccordeerd door het College van B&W. Zoals in de vorige paragraaf benoemd besloot de gemeenteraad om dit advies niet te volgen. Hierdoor sluiten wij het seizoen af met een negatief resultaat. Door de jarenlange uitblijvende indexering is onze algemene reserve onvoldoende om dit verlies op te vangen zonder onze solvabiliteit ernstig aan te tasten. De solvabiliteit daalt van 17,6% (per 30 juni 2024) naar 8,5% (per 30 juni 2025), terwijl een financieel gezonde organisatie doorgaans een solvabiliteit van minimaal 25% kent. Voor een gesubsidieerde stichting geldt een ondergrens van circa 15%, wat betekent dat wij momenteel onder dit minimum opereren.

Zoals beschreven brengt deze situatie risico's met zich mee. Om deze risico's te beperken, zal in het nieuwe seizoen een bezuinigingsoperatie worden doorgevoerd. Dat betekent voor onderstaande (afgelopen voorjaar vastgestelde) begroting dat wij genoodzaakt zijn bij te sturen op een positief resultaat van € 350.000 in plaats van de vastgestelde - € 46.000. Ten tijde van samenstelling van het jaarverslag zijn de maatregelen nog in ontwikkeling.

Tegelijkertijd zien wij na komend seizoen perspectief voor herstel. Dankzij onze inzet op de 'derde geldstroom', met name via de zakelijke markt, het aflopen van de afschrijvingstermijn van de grote verbouwing en maatregelen zoals het inzetten van vrijwilligers, verwachten wij de opvolgende jaren positief financieel resultaat te behalen.

Realisatie 2024/2025, begroting 2025/2026

(Bedragen x € 1.000)

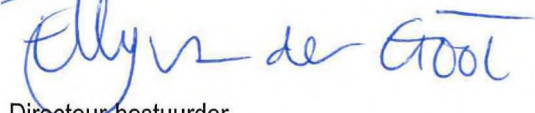
	Begroting 2025/2026		Realisatie 2024/2025	
BATEN				
Voorstellingen	2.049		1.682	
Film	90		77	
Projecten, educatie en producties	349		239	
Horeca	1.507		1.476	
Verhuur	513		628	
Overige opbrengsten	167		199	
	4.675	55%	4.301	53%
Subsidies	3.884	45%	3.742	47%
Totale baten	8.559		8.043	
LASTEN				
Voorstellingen	1.742		1.421	
Film	46		46	
Projecten, educatie en producties	433		423	
Horeca	491		497	
Kosten evenementen	0		51	
Personeelskosten	4.027		4.052	
Algemene kosten	1.515		1.547	
Marketingkosten	189		181	
Afschrijvingen	160		235	
			-	
Rentelasten	2		52	
Totale kosten	8.605		8.401	
Exploitatieresultaat	-46		-358	

Woord van dank.

Tot slot wil ik mijn dank uitspreken aan alle medewerkers, vrijwilligers, de raad van toezicht, subsidiegevers, artiesten, publiek en partners. Dankzij hun inzet, steun en enthousiasme blijft De Lawei een plek waar kunst en cultuur floreert en mensen elkaar vinden en inspireren.

Drachten, 27 november 2025

Elly van der Goot



Directeur-bestuurder

2. Verslag van de Raad van Toezicht over boekjaar 2024-2025

In dit jaarverslag blikt de Raad van Toezicht (RvT) terug op zijn rol in de belangrijkste ontwikkelingen en resultaten van het afgelopen seizoen bij Stichting De Lawei.

Voorwoord

Bezoekers wisten de Lawei in het seizoen 2024-2025 weer volop te vinden. Het record van seizoen van 2023-2024 werd met ruim 81.000 bezoekers wederom verbroken.

De Lawei heeft onveranderd de ambitie een breed scala aan kunstuitingen – podiumkunsten, cultuureducatie, beeldende kunst, film en culturele projecten – op een hoog kwaliteitsniveau aan te bieden aan de inwoners Drachten en haar omgeving. De Raad van Toezicht ondersteunt deze (maatschappelijke) ambitie van harte en ziet hoe De Lawei deze ambities realiseert in samenwerking met overheden, bedrijven en sociale/culturele partners.

Ook dit seizoen heeft Elly van der Goot zich ingezet voor het ontwikkelen van de interne organisatie en het versterken van de relatie met de diverse stakeholders. Daarnaast is stevig geïnvesteerd in het bereiken van diverse(re) doelgroepen en in het verlagen van de drempel voor bezoekers.

Naast deze positieve resultaten ziet de RvT ook belangrijke aandachtspunten. Net als vorig jaar zijn met name de kostenstijgingen een zorg. Het besluit van de gemeente om de kostenstijging boven indexatie uiteindelijk toch niet te compenseren, zal gevolgen hebben voor het aanbod.

Samenstelling Raad van Toezicht en Governance

De samenstelling van de Raad van Toezicht is dit jaar enigszins veranderd. In juni 2025 stopte Sipke Hoekstra als lid van de RvT wegens persoonlijke omstandigheden. In september start een openbare werving- en selectieprocedure voor de werving van nieuwe RvT-leden met, met name de aandachtsgebieden bedrijfseconomisch/financieel en cultuur. De RvT hoopt in november 2025 de nieuwe leden te kunnen installeren, zodat opnieuw voldoende deskundigheid, diversiteit en onafhankelijkheid wordt geborgd binnen de Raad. De Raad van Toezicht past de principes van de Governance Code Cultuur 2019 toe, volgt de aanbevelingen op en wijkt daar alleen gemotiveerd van af.

Wij zijn Sipke Hoekstra zeer erkentelijk voor zijn inzet in de Raad van Toezicht en wensen hem het allerbeste voor de toekomst.

Overleggen

Gedurende het boekjaar 2024/2025 heeft de Raad van Toezicht vijf reguliere vergaderingen gehad met de directeur-bestuurder. Deze vergaderingen waren op de volgende data:

- 18 september 2024
- 20 november 2024
- 29 januari 2025
- 7 april 2025
- 16 juni 2025

In deze vergaderingen zijn onder meer de volgende punten aan de orde geweest:

- Risico-inventarisaties
- Reglement RvT en bestuur
- Duurzaamheid
- Indexering van de exploitatiesubsidie
- Begroting 2025/2026
- Tussentijdse financiële rapportages
- De jaarrekening en het jaarverslag 2023/2024
- Toezicht op de uitvoering van de strategie
- Naleving van de toepasselijke Codes
- Relaties met belanghebbenden en samenwerkingspartners
- Werving nieuw lid
- Organisatieontwikkeling
- Opheffen van Stichting Simmerdeis

De auditcommissie van de Raad van Toezicht, onder voorzitterschap van René de Wilde, heeft vier keer vergaderd over o.a. de financiële positie, de begroting 2025/2026, de jaarrekening 2024/2025, de interne organisatie en processen en risicomanagement.

De remuneratiecommissie, onder voorzitterschap van Anna Silvius, heeft op 28 februari 2025 het jaarlijkse remuneratiegesprek gevoerd met de directeur-bestuurder.

Op 18 maart 2025 heeft een afvaardiging van de RvT gesproken met de ondernemingsraad.

Financieel beheer en risicomanagement

Het toezicht vanuit de Raad van Toezicht richt zich met name op de voortdurende beheersing en voorspelbaarheid van de financiële resultaten en geldstromen van De Lawei als geheel. Dit inclusief de transparante tussentijdse verantwoording hiervan gedurende het jaar. Daarnaast is aandacht besteed aan de vastlegging en evaluatie van de belangrijkste strategische en operationele risico's en bijbehorende mitigerende maatregelen. Over deze onderwerpen is tevens uitgebreid met de controlerend accountant gesproken.

Vaststelling jaarrekening en decharge directeur-bestuurder

De Raad van Toezicht heeft kennisgenomen van de jaarrekening en het jaarverslag over 2023/2024 van Stichting De Lawei en van een toelichting door de externe accountant. De Raad van Toezicht heeft deze documenten vastgesteld.

Tevens heeft de Raad van Toezicht decharge verleend aan Elly van der Goot, als directeur-bestuurder van de Stichting De Lawei, voor het gevoerde beleid in de periode 1 juli 2024 tot en met 30 juni 2025.

Dank

Tot slot wil de Raad van Toezicht iedereen bedanken die heeft bijgedragen aan dit afgelopen seizoen. We zijn trots op wat met onze medewerkers, de bezoekers en andere stakeholders is bereikt en we kijken uit naar veel mooie en inspirerende voorstellingen, educatieve activiteiten, exposities en films.

Raad van Toezicht Stichting De Lawei, september 2025

BESTUUR & RAAD VAN TOEZICHT

Rechtsvorm, bezoldiging Bestuur en Raad van Toezicht

Stichting De Lawei kent een bestuur en een raad van toezicht. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting en is aan de raad van toezicht verantwoording verschuldigd over het gevoerde beleid en beheer. Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van beide organen zijn vastgelegd in de statuten. Stichting De Lawei past de Governance Code Cultuur toe. De bezoldiging van de directie is mede gebaseerd op de Richtlijn Bezoldiging van directeuren van private theaters en concertgebouwen opgesteld door de Werkgeversvereniging Nederlandse Podia (WNP). Daarbij is de maximale bezoldiging niet meer dan het plafond van de wet normering topinkomens. De inzet door de raad van toezicht is onbezoldigd. Wel ontvangen de leden van de raad van toezicht vacatiegeld. Om goed verbinding te houden met het inhoudelijke aanbod bezoeken de toezichthouders in het seizoen maximaal 8 voorstellingen/activiteiten.

Leden raad van toezicht

In seizoen 2024/2025 bestond de raad van toezicht uit de volgende leden:

- Dhr. P.J. (Pieter-Jan) Varekamp, voorzitter vanaf 18 september 2024
- Dhr. R.J. (René) de Wilde, lid vanaf april 2019/ voorzitter a.i. vanaf 17 mei 2024
- Mevr. A. (Anna) Silvius, lid / secretaris vanaf 1 januari 2022
- Dhr. S.M. (Sipke) Hoekstra, lid tot 16 juni 2025

Functies en nevenfuncties

De leden van de raad van toezicht en de directeur/bestuurder Elly van der Goot (vanaf 1 maart 2023) vervullen de volgende functies en (onbezoldigde) nevenfuncties:

Mevr. E.C. (Elly) van der Goot (vanaf 1 maart 2023)

- Lid Raad van Toezicht Stichting Bibliotheken Midden Fryslân (onbezoldigd)
- Bestuurslid Dorpsbelang Baard (onbezoldigd)
- Lid algemeen bestuur Ondernemersvereniging Ha&le (onbezoldigd)

Dhr. P.J. (Pieter-Jan) Varekamp

- Voorzitter Raad van Bestuur Unive Stad en Land (bezoldigd)
- Lid Bestuur Koninklijke Vereniging de Friesche Elfsteden
- Lid Raad van Toezicht Stichting Simmerdeis (onbezoldigd)

Dhr. R.J. (René) de Wilde

- Partner bij Deloitte Organisatie (bezoldigd)
- Lid Raad van Toezicht Stichting Simmerdeis (onbezoldigd)

Mevr. A. (Anna) Silvius

- Programmamanager Maatregelen Landelijk Gebied bij de Provincie Fryslân (bezoldigd)
- Bestuur JA Fryslân - Jonge ambtenarenvereniging Provincie Fryslân (onbezoldigd)
- Lid Raad van Toezicht Stichting Simmerdeis (onbezoldigd)

Dhr. S.M. (Sipke) Hoekstra (lid tot 16 juni 2025)

- Zelfstandig adviseur en fondsenwerver in cultuur, tekstschrijver en componist (bezoldigd)
- Lid Raad van Toezicht Stichting Simmerdeis (onbezoldigd)
- Lid Rie foar Fryske Heraldik (onbezoldigd)

Rooster van Aftreden	Benoemd	Herbenoembaar	Aftredend/vacature
Pieter-Jan Varekamp – voorzitter	09-2024		04-2028
René de Wilde - Lid / voorzitter a.i.	04-2019	04-2023	04-2027
Anna Silvius - Lid / secretaris	01-2022	01-2026	01-2030
Sipke Hoekstra - Lid	02-2024		06-2025

Aandachtsgebieden binnen de Raad van Toezicht

Leden van de raad van toezicht van De Lawei hebben kennis van en/of ervaring met een of meer voor De Lawei relevante aandachtsgebieden, zoals: Ondernemerschap; Bestuurskunde (openbaar bestuur); Kunst & cultuur; Financiën; Organisatie- en managementontwikkeling; Juridische Zaken/Governance. De toezichthouders worden geselecteerd op basis van een profielschets met daarin o.a. de volgende criteria:

- Kennis van de cultuursector
- Kennis van de (cultuur)educatiesector
- Relevante bestuurlijke ervaring in openbaar bestuur of bedrijfsleven
- Organisatie- of management deskundigheid
- Deskundigheid mbt openbaar bestuur
- Relevant adequaat en actueel netwerk in Friesland, het Noorden en/of “Den Haag”
- Financiële kennis

3. Balans per 30 juni 2025

(Bedragen x € 1.000 en na resultaatbestemming)

	<u>30 juni 2025</u>	<u>30 juni 2024</u>
Activa		
<u>Vaste activa</u>		
Materiële vaste activa	368	549
Financiële vaste activa	<u>-</u>	<u>-</u>
	368	549
<u>Vlottende activa</u>		
Voorraden	40	36
Debiteuren	182	90
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	-	36
Overige vorderingen en overlopende activa	611	448
Liquide middelen	<u>3.997</u>	<u>3.382</u>
	<u>4.830</u>	<u>3.992</u>
Totaal activa	<u>5.198</u>	<u>4.541</u>
	<u>30 juni 2025</u>	<u>30 juni 2024</u>
Passiva		
<u>Eigen vermogen</u>		
Algemene reserve	310	650
Bestemmingsreserve 'Projecten'	132	150
Bestemmingsreserve 'Continuïteit en weerbaarheid'	-	-
Bestemmingsfonds 'Podia Covid-19'	<u>0</u>	<u>0</u>
	442	800
<u>Voorzieningen</u>		
Voorziening groot onderhoud	1.117	1.073
<u>Vreemd vermogen</u>		
Langlopende schulden	88	205
Crediteuren	330	419
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	279	120
Overige schulden en overlopende passiva	<u>2.942</u>	<u>1.924</u>
	<u>3.639</u>	<u>2.668</u>
Totaal passiva	<u>5.198</u>	<u>4.541</u>

4a. Staat van baten en lasten 2024/2025

(Bedragen x € 1.000)

	Realisatie 2024/2025		Begroting 2024/2025		Realisatie 2023/2024
BATEN					
Voorstellingen	1.682		1.510		1.719
Film	77		91		89
Projecten, educatie en producties	239		237		169
Horeca	1.476		1.449		1.384
Verhuur en evenementen	628		549		516
Overige opbrengsten	199		76		66
	<u>4.301</u>	53%	<u>3.912</u>	53%	<u>3.943</u>
Subsidies	3.742	47%	3.492	47%	3.611
Totale baten	8.043		7.404		7.554
LASTEN					
Voorstellingen	1.421		1.216		1.481
Film	46		50		54
Projecten, educatie en producties	423		166		223
Horeca	497		562		473
Kosten evenementen	51				
Personeelskosten	4.052		3.859		4.123
Algemene kosten	1.547		1.480		1.508
Marketingkosten	180		189		241
Afschrijvingen	235		250		237
Rentelasten	-52		-22		-44
Totale kosten	8.401		7.750		8.296
Exploitatieresultaat	-358		-346		-742

4b. Staat van baten en lasten 2024/2025

(Bedragen x € 1.000)

	Realisatie 2024/2025	Begroting 2024/2025	Realisatie 2023/2024
Voorstellingen			
Opbrengsten voorstellingen	1.536	1.374	1.549
Inkoop voorstellingen + overige kosten	<u>-1.421</u>	<u>-1.216</u>	<u>-1.481</u>
<i>Bruto resultaat voorstellingen</i>	115	158	68
Theatertoeslag	<u>146</u>	<u>136</u>	<u>170</u>
Netto resultaat voorstellingen	261	294	238
Film			
Opbrengsten film	77	91	89
Kosten film	<u>-46</u>	<u>-50</u>	<u>-54</u>
	31	41	35
Projecten, educatie en exposities			
Opbrengsten projecten, educatie en exposities	239	237	169
Kosten projecten, educatie en exposities	<u>-423</u>	<u>-166</u>	<u>-223</u>
	-184	71	-54
Horeca, verhuur en evenementen			
Horeca	979	887	911
Verhuur en evenementen	<u>577</u>	<u>549</u>	<u>516</u>
Resultaat horeca en verhuur	1.556	1.436	1.427
Subsidies regulier	3.742	3.492	3.586
Subsidies Covid-19-gerelateerd	-	-	25
Overige opbrengsten	<u>199</u>	<u>76</u>	<u>66</u>
Brutobedrijfsresultaat	5.605	5.410	5.324
<i>Personeelskosten</i>	4.052	3.859	4.123
<i>Algemene kosten</i>	1.547	1.480	1.508
<i>Marketingkosten</i>	180	189	241
<i>Afschrijvingen</i>	<u>235</u>	<u>250</u>	<u>237</u>
Bedrijfslasten	6.014	5.778	6.109
Bedrijfsresultaat	-410	-368	-786
Financieringskosten	-52	-22	-44
Exploitatieresultaat uit normale exploitatie	<u>-358</u>	<u>-346</u>	<u>-742</u>

	Realisatie 2024/2025	Realisatie 2023/2024
<u>Resultaatverdeling:</u>		
Onttrekking bestemmingsreserve 'Projecten'	-18	-
Onttrekking bestemmingsreserve "Weerbaarheid en continuïteit"		-276
Onttrekking bestemmingsfonds 'Podia Covid-19'		-353
Onttrekking algemene reserve	-340	-113
	<u>-358</u>	<u>-742</u>

5. Toelichting op de balans en de staat van baten en lasten

5a. Algemeen

De Lawei is een stichting met als statutaire vestigingsplaats Drachten. Het Kamer van Koophandel nummer van de stichting is 01036729.

De stichting heeft ten doel een wezenlijke bijdrage te leveren aan het culturele en sociaal-culturele leven in de plaats Drachten, de gemeente Smallingerland en wijde omgeving.

De stichting tracht dit doel te bereiken door:

- a. het instandhouden en exploiteren van één of meer gebouwen in Drachten ten behoeve van dat culturele en sociaal-culturele leven;
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die me het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Bij het opstellen van de jaarrekening wordt RJ 640 C1 toegepast.

Het boekjaar van de stichting loopt van 1 juli tot en met 30 juni.

De jaarrekening is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijkende cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. Omwille van de vergelijkbaarheid zijn bepaalde vergelijkende cijfers over het voorgaande boekjaar aangepast c.q. gerubriceerd. Deze aanpassingen en her rubriceringen hebben geen invloed gehad op de hoogte van het vermogen en het resultaat.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs verminderd met investeringsbijdragen en de cumulatieve afschrijvingen, rekeninghoudend met bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingspercentages variëren van 2,5% tot 33,3% per jaar.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

De activa worden afgeschreven op basis van jaarlijks gelijkblijvende afschrijvingen.

Voorraden

Voorraden grond- en hulpstoffen en handelsgoederen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijzen of lagere netto-opbrengstwaarde. De fifo-methode wordt hierbij toegepast. Voor zover noodzakelijk wordt een voorziening wegens incourantheid in mindering gebracht. Deze voorziening wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Overige activa en passiva

Alle overige posten in de balans worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen

Onderhoudsvoorziening

Deze voorziening is gevormd ter egalisatie van de kosten voor groot onderhoud gebouwen inclusief installaties, theatertechniek, vaste inventaris en theaterzalen. De voorzieningen worden lineair opgebouwd en de werkelijke uitgaven worden ten laste van de voorziening gebracht.

De voorziening wordt gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. In deze jaarrekening zijn de schattingen specifiek toegepast bepaald bij de voorzieningen.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Winsten worden genomen op het moment van realisatie. Verliezen worden verantwoord, zodra deze voorzienbaar zijn.

Brutobedrijfsresultaat

Het brutobedrijfsresultaat bestaat uit de netto-opbrengsten uit kaartverkoop, verkoop beeldende kunst, verhuur en horeca-activiteiten, de bijdragen van derden en overige opbrengsten verminderd met de gemaakte kosten voor de exploitatie van de activiteiten. Hierbij wordt onder de netto-opbrengsten begrepen de geleverde goederen onder aftrek van inkoopkosten, kortingen en over de omzet geheven belastingen.

Pensioenen

Stichting De Lawei heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling op basis van een middelloonstelsel. De regeling is ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds. De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting De Lawei heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een regeling toegezegde bijdrage en heeft alleen de verschuldigde premie tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

5b. Toelichting balans per 30 juni 2025

(Bedragen x € 1.000 en na resultaatbestemming)

Activa**Vaste activa****Materiële vaste activa**

	<u>2024/2025</u>	<u>2023/2024</u>
Stand primo boekjaar		
Aanschaffingswaarde	2.516	2.427
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-1.967</u>	<u>-1.730</u>
	<u>549</u>	<u>697</u>
<i>Mutaties</i>		
Investeringsen	54	89
Desinvesteringen	-	-
Afschrijving desinvesteringen	-	-
Afschrijvingen	<u>-235</u>	<u>-237</u>
	<u>-181</u>	<u>-148</u>
Boekwaarde ultimo boekjaar		
Aanschaffingswaarde	2.570	2.516
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	<u>-2.202</u>	<u>-1.967</u>
	<u>368</u>	<u>549</u>

In de jaarrekening zijn de eigen bijdragen in de verbouwingskosten in de materiële vaste activa verwerkt. Het gebouw inclusief installaties is in 2020 getaxeerd op € 51 miljoen. De inventaris is in 2024 getaxeerd op € 4,6 miljoen.

-

Financiële vaste activa**Overige vorderingen**

	<u>2024/2025</u>	<u>2023/2024</u>
Lening Stichting Simmerdeis		
Stand primo boekjaar	50	50
Ontvangen gelden	<u>-50</u>	<u>-</u>
	-	50
Voorziening	<u>-</u>	<u>-50</u>
Stand ultimo boekjaar	<u>-</u>	<u>-</u>

Het betreft een lening van Stichting De Lawei aan Stichting Simmerdeis. De lening is oorspronkelijk groot € 50.000. Over de vordering wordt geen rente berekend. De lening is op 23 april 2025 afgelost.

Vlottende activa

	<u>2024/2025</u>	<u>2023/2024</u>
Vorraden		
Vorraad dranken en keuken	26	32
Vorraad emballage	14	4
	<u>40</u>	<u>36</u>

Een voorziening voor incurante voorraad wordt niet noodzakelijk geacht.

Vorderingen

	<u>2024/2025</u>	<u>2023/2024</u>
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	182	98
Af: voorziening wegens oninbare debiteuren	-	-8
	<u>182</u>	<u>90</u>

Het debiteuren saldo is hoger dan voorgaand jaar. In mei heeft er een groot evenement plaatsgevonden.

Overige belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	-	36
	<u>-</u>	<u>36</u>

Overige vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen	207	208
Overlopende activa	403	240
	<u>611</u>	<u>448</u>

Overige vorderingen

Nog te ontvangen bedragen	146	39
Overige vorderingen	61	169
	<u>207</u>	<u>208</u>

De post nog te ontvangen bedragen betreft voor € 100.000 nog te ontvangen subsidie voor Simmerdeis 2025 van de gemeente Smallingerland.

Overlopende activa

Nog te factureren omzet	139	18
Vooruitbetaalde verzekeringen	41	45
Vooruitbetaalde kosten	223	177
	<u>403</u>	<u>240</u>

De post te factureren omzet is hoger. In mei tot en met juli heeft in Nij Beets de voorstelling Revolutie van de Rinsema's gespeeld. Eind juni moest er nog facturatie plaatsvinden over de periode mei en juni.

	<u>2024/2025</u>	<u>2023/2024</u>
Liquide middelen		
Kas	14	12
Bankrekeningen	3.983	3.370
Gelden onderweg	-	-
	<u>3.997</u>	<u>3.382</u>

Het volledige bedrag van de banktegoeden staat ter vrije beschikking van Stichting De Lawei.

Passiva

Eigen vermogen

	<u>2024/2025</u>	<u>2023/2024</u>
Algemene reserve		
Stand primo boekjaar	650	763
Exploitatieresultaat	-358	-742
Onttrekking bestemmingsreserve 'Projecten'	18	-
Onttrekking ten laste van bestemmingsreserve		
'Weerbaarheid en continuïteit'	-	276
Onttrekking aan bestemmingsfonds 'Podia Covid-19'	-	353
Stand ultimo boekjaar	310	650

Conform de beleidsregels van de gemeente Smallingerland van 4 mei 2017, mogen de vrije reserves 15% van de omzet bedragen. De berekening van de norm berekening resulteert in een normvermogen van € 1.207.000 per 30 juni 2025. Bij de berekening van de vrije reserves is de bestemmingsreserve 'Weerbaarheid en continuïteit' vrijgesteld. De hoogte van de vrije reserves per 30 juni 2025 ad € 310.000 valt binnen deze vereiste bandbreedte.

	<u>2024/2025</u>	<u>2023/2024</u>
Bestemmingsreserve 'Projecten'		
Stand primo boekjaar	150	150
Toevoeging	-	-
	150	150
Onttrekking	18	-
Stand ultimo boekjaar	132	150

Om in de toekomst deel te nemen in (theater)producties is er een bestemmingsreserve 'Projecten' gevormd van waaruit financiële opstart risico's worden gedekt. De Lawei heeft reeds een lange traditie op het gebied van grootschalige projecten, waarbij De Lawei initiatiefnemer of coproducent is.

In mei 2025 is De Lawei Co-producent van de productie Revolutie van de Rinsema's. De baten en de kosten van deze productie zijn in de bestemmingsreserve verwerkt. De laatste voorstelling heeft plaatsgevonden in juli 2025. In het najaar 2025 zal de definitieve afrekening plaatsvinden.

	<u>2024/2025</u>	<u>2023/2024</u>
Bestemmingsreserve 'Weerbaarheid en continuïteit'		
Stand primo boekjaar	-	276
Toevoeging	-	-
	-	276
Onttrekking	-	-276
Stand ultimo boekjaar	-	-

Deze reserve is gevormd voor tegenvallende omzetten en het uitblijven van extra steunfondsen als gevolg van Covid-19. Een bedrag ad € 276.000 is in het vorig boekjaar onttrokken aan deze bestemmingsreserve.

	<u>2024/2025</u>	<u>2023/2024</u>
Bestemmingsfonds 'Podia Covid-19'		
Stand primo boekjaar	0	353
Toevoeging	-	-
	0	353
Onttrekking		-353
Stand ultimo boekjaar	0	0

Stichting De Lawei heeft in seizoen 2020/2021 € 628.000 van het resultaat bestemd voor continuïteit van het podiumkunstenleven na 30 juni 2021.

Een bedrag ad € 353.000 is vorig boekjaar onttrokken aan het bestemmingsfonds.

	<u>2024/2025</u>	<u>2023/2024</u>
Voorzieningen		
Groot onderhoud	<u>1.117</u>	<u>1.073</u>

	<u>2024/2025</u>	<u>2023/2024</u>
Groot onderhoud		
Stand primo boekjaar	1.073	1.185
Dotatie	<u>345</u>	<u>344</u>
	1.418	1.529
Onttrekking	<u>-301</u>	<u>-456</u>
Stand ultimo boekjaar	<u>1.117</u>	<u>1.073</u>

In de jaarrekening wordt uitgegaan van onderhoud aan het gebouw inclusief installaties, voor zover deze gefinancierd kunnen worden uit de exploitatie van De Lawei. In seizoen 2022/2023 is de dotatie aan de voorziening herijkt (verhoogd) in verband met een recente inventarisatie van het onderhoud en de recente gestegen prijzen van onderhoud. Gedurende het seizoen wordt de voorziening gemonitord.

Vanuit de onderhoudsvoorziening zijn het afgelopen seizoen onder andere de volgende projecten gedekt:

- Vervangen regeltechnische installatie (start 2023/2024 - afronding 2025/2026).
- Vervangen geluidsinstallatie Roel Oostrazaal (start 2023/2024 - afronding 2024/2025).
- Vervanging blusmiddelen
- Vervanging liftonderdelen
- Vervanging deuren
- Vervanging horizonlicht Grote Zaal en Roel Oostra Zaal

	<u>2024/2025</u>	<u>2023/2024</u>
Langlopende schulden		
Schulden aan kredietinstellingen		
Lening N.V. Bank Nederlandse Gemeenten, lening verbouwing	-	100
Lening N.V. Bank Nederlandse Gemeenten, lening zonnepanelen	88	105
	<u>88</u>	<u>205</u>

	<u>2024/2025</u>	<u>2023/2024</u>
<u>Lening N.V. Bank Nederlandse Gemeenten, lening verbouwing</u>		
Hoofdsom	1.000	1.000
Afgeïst tot en met 30 juni	-900	-800
Stand primo boekjaar	100	200
Aflossingsverplichting volgend seizoen	-100	-100
Stand ultimo boekjaar	<u>-</u>	<u>100</u>
Waarvan een looptijd langer dan 5 jaar	<u>0</u>	<u>0</u>

Op 21 juli 2015 heeft de N.V. Bank Nederlandse Gemeenten een lening verstrekt van € 1.000.000 om een deel van de verbouwing te financieren. De looptijd van de lening is 10 jaar en de aflossing geschiedt lineair voor het eerst op 21 juli 2016. Het rentepercentage bedraagt 1,2% per jaar. Gemeente Smallerland heeft zich garant gesteld voor deze lening.

<u>Lening N.V. Bank Nederlandse Gemeenten, lening zonnepanelen</u>		
Hoofdsom	260	260
Afgeïst tot en met 30 juni	-155	-138
Stand primo boekjaar	105	122
Aflossingsverplichting volgend seizoen	-17	-17
Stand ultimo boekjaar	<u>88</u>	<u>105</u>
Waarvan een looptijd langer dan 5 jaar	<u>17</u>	<u>37</u>

Op 1 juli 2016 heeft de N.V. Bank Nederlandse Gemeenten een lening verstrekt van € 260.000 ter financiering van de aanschaf van zonnepanelen. De looptijd van de lening is 15 jaar en de aflossing geschiedt lineair voor het eerst op 1 juli 2017. Het rentepercentage bedraagt 1,55% per jaar. Gemeente Smallerland heeft zich garant gesteld voor deze lening.

	<u>2024/2025</u>	<u>2023/2024</u>
Kortlopende schulden		
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Pensioenen	115	78
Omzetbelasting	87	33
Premie Sociaal Fonds	4	0
Loonheffing	73	9
	<u>279</u>	<u>120</u>
Crediteuren	<u>330</u>	<u>419</u>

Overige schulden en overlopende passiva		
Aflossingsverplichting langlopende leningen	117	117
Netto loon	38	27
Vooruitontvangen subsidies	-	39
Vooruitgefactureerde bedragen	1.773	1.102
Tegoedbonnen	105	124
Reservering vakantiedagen	291	249
Reservering eindejaarsuitkering	29	27
Reservering vakantiegeld	23	20
Nog te betalen kosten	566	219
	<u>2.942</u>	<u>1.924</u>

De post vooruitgefactureerde bedragen is hoger dan eind voorgaand seizoen. Dit is te danken aan een goede start van de ticketverkoop voor het seizoen 2025/2026.

De post nog te betalen kosten is hoger dan voorgaand seizoen. Met ingang van 2025 is het Simmerdeisfestival een project van De Lawei. Het festival vindt in het laatste weekend van juni plaats. Aan het eind van het boekjaar zijn nog niet alle kosten met betrekking tot het festival gefactureerd.

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Het bedrijfsgebouw, de verbouwingen en de trekkenwand zijn grotendeels gefinancierd met subsidies. De verkregen subsidies zijn in mindering gebracht op de aanschafwaarden van deze investeringen. Op deze activa wordt niet afgeschreven. Aan het einde van de technische levensduur of bij vervanging van deze activa of onderdelen daarvan, wordt niet in de kosten voor vervanging voorzien, en is De Lawei afhankelijk van externe financiering vanuit gemeente, provincie, fondsen en/of sponsors.

In maart 2024 is Stichting De Lawei een verplichting aangegegaan inzake de vervanging van de regeltechnische installatie ad € 211.405 (exclusief omzetbelasting). Deze renovatie wordt voor 1 december 2025 opgeleverd.

Verantwoording subsidiegelden

De subsidiegelden over de boekjaren 2023-2024 zijn definitief vastgesteld door de subsidieverstrekker.

5c. Toelichting op de staat van baten en lasten 2024/2025

Voorstellingen

	Realisatie 2024/2025	Begroting 2024/2025	Realisatie 2023/2024
Opbrengsten theatervoorstellingen			
Opbrengst kaartverkoop theatervoorstellingen	1.536	1.374	1.549
Inkoopkosten theatervoorstellingen	-1.421	-1.216	-1.481
	115	158	68
Opbrengst theatertoeslag	146	136	170
	261	294	238

In het seizoen 2024/2025 heeft De Lawei 279 voorstellingen gepresenteerd (2023/2024 : 261) binnen haar eigen programmering. Deze voorstellingen hebben ruim 81.000 bezoekers gehad (2023/2024 ruim 80.000). In de begroting is uitgegaan van 65.000 bezoekers (257 voorstellingen).

Film

	Realisatie 2024/2025	Begroting 2024/2025	Realisatie 2023/2024
Opbrengsten film			
Opbrengst kaartverkoop film	77	91	89
Inkoopkosten film	-46	-50	-54
	31	41	35

Het filmaanbod bestaat uit een maandelijks variërend aanbod. In het seizoen 2024/2025 waren er 8.783 bezoekers (2023/2024 : 10.294). In de begroting is uitgegaan van 9.900 bezoekers.

Projectbureau

	Realisatie 2024/2025	Begroting 2024/2025	Realisatie 2023/2024
Opbrengsten projecten, educatie en exposities			
Eigen producties	54	39	67
Projecten	70	120	8
Primair- en voortgezet onderwijs	114	78	93
Beeldende kunst	1	-	1
	239	237	169

De inkomsten van het Projectbureau bestaan uit recettes van de eigen producties, bijdragen van scholen aan projecten, Kunstbende Fryslân, Jeugdfonds Fryslân, Revolutie van de Rinsema's, Simmerdeis en bijdragen vanuit specifieke fondsen.

In de begroting zijn in de post projecten de te berekenen salariskosten aan Stichting Simmerdeis opgenomen, doordat de kosten en baten van het project Simmerdeis met ingang van 2025 binnen De Lawei vallen, komt deze te vervallen.

	Realisatie 2024/2025	Begroting 2024/2025	Realisatie 2023/2024
Kosten projecten, educatie en exposities			
Kosten eigen producties	32	24	114
Projecten	318	69	54
Kosten basis- en voortgezet onderwijs	60	55	40
Beeldende kunst	13	18	15
	<u>423</u>	<u>166</u>	<u>223</u>

In de post projecten zijn de kosten van Simmerdeis 2025 opgenomen. Voor een specificatie van de kosten en baten van Simmerdeis verwijzen wij u naar bijlage 1.

In de begroting is voor het seizoen 2023/2024 rekening gehouden met een inhaaleffect van educatie op scholen en van projecten in verband met de Corona-gelden. Uitgevoerde projecten zijn onder andere Buskruit, Orkesta Familia, Smelnelûd, Feestival en Ratatouille .

Horeca en Verhuur

	Realisatie 2024/2025	Begroting 2024/2025	Realisatie 2023/2024
Opbrengsten horeca			
Verkopen horeca	1.476	1.449	1.384
Inkopen horeca	-411	-478	-335
Brutowinst horeca	1.065	971	1.049
Overige kosten horeca	-86	-84	-138
	<u>979</u>	<u>887</u>	<u>911</u>

	Realisatie 2024/2025	Begroting 2024/2025	Realisatie 2023/2024
Opbrengst verhuur en evenementen			
Zaalhuur	283	322	235
Verhuur materieel	134	105	96
Doorberekening personeel	145	122	165
Overige opbrengsten verhuur	66	-	20
	<u>628</u>	<u>549</u>	<u>516</u>
Inkoop evenementen en inhuur materialen	-51	-	-
	<u>577</u>	<u>549</u>	<u>516</u>

Subsidies

	Realisatie 2024/2025	Begroting 2024/2025	Realisatie 2023/2024
Reguliere subsidies			
Subsidie gemeente Smallingerland	3.588	3.403	3.287
Vooruitontvangen subsidie educatie	-	-	193
Subsidie Fonds Podiumkunsten (SRP)	84	82	83
Subsidie Provincie Fryslân	59	-	-
Overige	11	7	23
	<u>3.742</u>	<u>3.492</u>	<u>3.586</u>

De subsidie van gemeente Smallingerland heeft een structureel karakter. Gemeente Smallingerland heeft voor het seizoen 2024/2025 een subsidie toegekend van € 3.588.295

Met ingang van 2025 is de subsidie voor Simmerdeis begrepen in de subsidie van de gemeente Smallingerland.

In het seizoenen 2019/2020 en 2020/2021 heeft een deel van de cultuureducatie niet kunnen plaatsvinden door de Covid-19-lockdowns. In 2023/2024 is een deel van deze gelden alsnog ingezet.

Subsidies

	Realisatie 2024/2025	Begroting 2024/2025	Realisatie 2023/2024
Covid-19 gerelateerde subsidies			
Bijdrage NOW	-	-	25

Overige opbrengsten

	Realisatie 2024/2025	Begroting 2024/2025	Realisatie 2023/2024
Overige opbrengsten			
Vrienden van De Lawei en sponsoring	29	23	-
Servicekosten ticketing	55	16	22
Advertentiekosten en doorberekende marketingkosten	34	33	36
Overige opbrengsten	81	4	8
	<u>199</u>	<u>76</u>	<u>66</u>

In de post overige opbrengsten zijn bijzondere baten opgenomen, waaronder de boekwinst op de verkoop van de vleugel.

Personeelskosten

	Realisatie 2024/2025	Begroting 2024/2025	Realisatie 2023/2024
Personeelskosten			
Salarissen	2.736	2.615	2.581
Sociale lasten	557	494	498
Pensioenpremie	258	291	249
Inhuur personeel	395	273	641
Overige personeelskosten	191	186	233
	<u>4.137</u>	<u>3.859</u>	<u>4.202</u>
Uitkering ziekengeld	-78	-	-79
Subsidies personeel	-7	-	-
	<u>-85</u>	<u>-</u>	<u>-79</u>
	<u><u>4.052</u></u>	<u><u>3.859</u></u>	<u><u>4.123</u></u>

In het seizoen 2024/2025 waren gemiddeld 63,4 FTE werkzaam in De Lawei waarvan 37 FTE op een contract voor onbepaalde tijd en 26,4 FTE op een contract voor bepaalde tijd. In de begroting is uitgegaan van 59,8 FTE. In 2025 is ervoor gekozen om ZZP-contracten om te zetten in dienstverbanden.

In de begroting is uitgegaan van een CAO verhoging per 1 januari 2025 van € 50 per trede en per 1 april 2025 een verhoging van 4%. Dewerkelijke CAO verhoging per 1 januari 2025 is € 50 per trede. Per 1 april is er geen CAO verhoging geweest.

In het seizoen 2023/2024 waren gemiddeld 63,1 FTE werkzaam in De Lawei waarvan 37,6 FTE op een contract voor onbepaalde tijd en 25,5 FTE op een contract voor bepaalde tijd.

	Realisatie 2024/2025	Begroting 2024/2025	Realisatie 2023/2024
<u>Afdeling</u>			
Managementteam	5,0	4,9	4,2
Administratie/ secretariaat	4,0	4,4	4,2
Evenementen	2,3	3,1	2,6
Facilitair	7,7	6,5	7,4
Horeca	15,7	14,6	16,0
ICT	1,0	0,9	0,9
Publieksservice	5,7	5,0	5,9
Relatiebeheer	0,8	0,9	0,3
Marketing	4,1	4,2	4,1
PEP	7,1	5,6	7,7
Techniek	10,0	9,7	9,8
	<u><u>63,4</u></u>	<u><u>59,8</u></u>	<u><u>63,1</u></u>

De medezeggenschap van het personeel is binnen De Lawei vormgegeven in een ondernemingsraad. De ondernemingsraad bestaat uit vijf leden.

Wet Normering Topinkomens

Op 1 januari 2013 is de wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Stichting De Lawei. Het voor Stichting De Lawei toepasselijke bezoldigingsmaximum is voor 2024 € 233.000

Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen, gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13de maand van de functievervulling.

	<u>Drs E.C. V/d Goot</u>
Functiegegevens	Directeur/ bestuurder
Aanvang en einde functievervulling	01-07-2024 / 30-06-2025
Omvang dienstverband	
Dienstbetrekking	1,0 FTE
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	€ 134.788
Beloning betaalbaar op termijn	€ 18.669
Bezoldiging	€ 153.457
Individueel WNT-maximum	€ 239.500 (*)

	<u>Drs S.M. Avezaat</u>	<u>Drs E.C. V/d Goot</u>
Functiegegevens	Directeur/ bestuurder	Directeur/ bestuurder
Aanvang en einde functievervulling	03-07-2023 / 05-09-2023	03-07-2023 / 30-06-2024
Omvang dienstverband		
Dienstbetrekking	1,0 FTE	1,0 FTE
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	€ 27.836	€ 127.177
Beloning betaalbaar op termijn	€ 4.620	€ 17.720
Bezoldiging	€ 32.456	€ 144.897
Individueel WNT-maximum	€ 216.000 (*)	€ 223.000 (*)

(*) Stichting De Lawei hanteert een gebroken boekjaar. Het 'Individueel WNT-maximum' is een gewogen gemiddelde van 2024/2025.

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder.

<u>Naam leden Raad van Toezicht</u>	<u>Functie</u>
P.J. Varekamp	Voorzitter Raad van Toezicht
R.J. de Wilde	Lid Raad van Toezicht
A. Silvijs-Yedema	Lid Raad van Toezicht
S.M. Hoekstra	Lid Raad van Toezicht tot 16 juni 2025

	<u>P.J. Varekamp</u>	<u>Mr J.P. Russchen</u>
Functiegegevens	Voorzitter	Voorzitter
Aanvang en einde functievervulling	01-07-2024/01-07-2025	04-07-2023/01-05-2024
Bezoldiging	€ 2.276	€ 2.058
Individueel WNT-maximum	€ 34.950	€ 33.450

Algemene kosten

	<u>Realisatie 2024/2025</u>	<u>Begroting 2024/2025</u>	<u>Realisatie 2023/2024</u>
<i>Huisvestingskosten</i>			
Dagelijks onderhoud gebouw	124	200	168
Belastingen en leges	158	157	131
Overige huisvestingskosten	<u>427</u>	<u>332</u>	<u>323</u>
	709	689	622
<i>Dotatie onderhoudsvoorzieningen</i>	345	345	344
<i>Overige algemene kosten</i>			
Dagelijks onderhoud theater	76	81	80
Automatiseringskosten	242	160	203
Overige algemene kosten	<u>175</u>	<u>205</u>	<u>259</u>
	493	446	542
	<u>1.547</u>	<u>1.480</u>	<u>1.508</u>

De post huisvestingskosten stijgt van € 622.000 naar € 709.000, dit wordt voornamelijk veroorzaakt door de de stijging van de kosten van energie onder de overige huisvestingskosten.

Door storingen in het klimaatsysteem zijn de energiekosten € 94.000 hoger dan begroot.

De post algemene kosten daalt van € 542.000 naar € 493.000, dit wordt voornamelijk veroorzaakt door minder aanschaf klein inventaris (€ 60.000).

De post automatiseringskosten is hoger dan begroot. In september 2024 is gestart met de implementatie van Yesplan. Bij het opstellen van de begroting was dit nog niet bekend.

	<u>Realisatie 2024/2025</u>	<u>Begroting 2024/2025</u>	<u>Realisatie 2023/2024</u>
Marketingkosten			
Publiciteit en overige marketingkosten	<u>180</u>	<u>189</u>	<u>241</u>

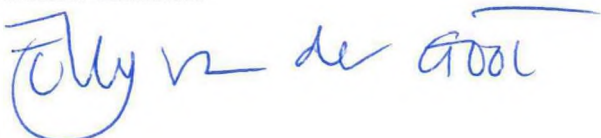
Rentelasten en baten

	Realisatie 2024/2025	Begroting 2024/2025	Realisatie 2023/2024
Rente rekening-courant banken ontvangen	-55	-25	-49
Rente leningen o/g	<u>3</u>	<u>3</u>	<u>5</u>
	<u>-52</u>	<u>-22</u>	<u>-44</u>

Ondertekening

Drachten, 27 november 2025

Mevr. E.C. (Elly) Van der Goot
Directeur-bestuurder



Voor akkoord,



P.J. (Pieter-Jan) Varekamp,
Voorzitter Raad van Toezicht



Dhr. R.J. (René) de Wilde,
Lid Raad van Toezicht



Mevr. A. (Anna) Silvius-Yedema,
Lid Raad van Toezicht

Bijlage 1

Verantwoording Simmerdeis 2025

INKOMSTEN	REALISATIE 2025
Horecaomzet	151.642
Pachtinkomsten	10.771
Bijdrage bezoekers	7.269
Recette voorstellingen	6.437
Co Productie	4.090
Sponsoring	8.830
Inkomsten uit fondsen	
Subsidie gemeente Smallingerland	200.000
Subsidie provincie Fryslân	58.739
Bijdrage De Lawei	
Totaal inkomsten	447.778
UITGAVEN	
Programmering	102.766
Productie en technische voorzieningen	154.771
Marketing en publiciteit	27.382
Personeelskosten	161.095
Inkopen horeca	67.299
Algemene kosten	27.712
Totaal uitgaven	541.025
Saldo	-93.247

De uitgaven van het festival zijn het afgelopen jaar sterk gestegen.

Met name de productiekosten, personeelskosten en de kosten van de horeca.

Daarnaast hebben wij te maken met hoge kosten om de veiligheid van de medewerkers en bezoekers te garanderen.

Doordat er dit jaar minder vrijwilligers beschikbaar waren, is er meer personeel ingehuurd en is er meer eigen personeel ingezet.

De inkomsten en uitgaven van Simmerdeis zijn in verschillende posten in de baten en lasten in het jaarverslag van De Lawei opgenomen.